

CENNIK USŁUG POZALOTNICZYCH ORAZ OPŁAT DODATKOWYCH
OBOWIĄZUJE OD DNIA 8 stycznia 2025 r.

CZĘŚĆ A:	OPŁATY ZA WYDANIE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU, PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE	Str.: 2
CZĘŚĆ B:	OPŁATY ZA SZKOLENIA ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE	Str.: 3
CZĘŚĆ C:	OPŁATY ZA POZOSTAŁE USŁUGI ORAZ OPŁATY DODATKOWE	Str.: 4-7

ZASADY POBIERANIA OPŁAT

1. Opłaty zawarte w niniejszym cenniku uiszczane będą, na podstawie prawidłowo wystawionych przez MPL faktur VAT z 14-dniowym terminem płatności biegnącym od dnia wystawienia faktury. W przypadku innego terminu wynikającego z zawartej umowy, obowiązywać będą zapisy umowy.
2. Osoby fizyczne uiszczać będą opłaty przelewem na rachunek bankowy MPL na podstawie dokumentu potwierdzającego zgłoszenie zamówienia/zapotrzebowania na usługi objęte Cennikiem Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych lub też gotówką w kasie wskazanej przez MPL.
3. Opłata za wydanie właścicielowi Rzeczy znalezionej na terenie Portu Lotniczego, wskazana w CZĘŚCI C w pkt 15, pobierana jest wyłącznie gotówką w Punkcie Informacji Lotniskowej.

WYKAZ SKRÓTÓW:

MPL – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
OUP – Zespół Utrzymania w Biurze Utrzymania i Inwestycji
SOL – Służba Ochrony Lotniska
OKB – Operator Kontroli Bezpieczeństwa
PPK – Północny Punkt Kontroli
GPK – Główny Punkt Kontroli

**OPŁATY ZA WYDANIE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU,
PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE**
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Opłata			cena netto (PLN)	sposób naliczania opłaty
Czasowe karty identyfikacyjne				
1	a	Wydanie czasowej karty identyfikacyjnej	100	od osoby
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych czasowej karty	50	od osoby
	c	Wydanie duplikatu czasowej karty identyfikacyjnej	150	od osoby
	d	Niezwrócenie czasowej karty identyfikacyjnej w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	450	od osoby
Karty dostępu				
2	a	Wydanie karty dostępu	100	od osoby
	b	Wydanie duplikatu utraconej karty dostępu	150	od osoby
	c	Niezwrócenie karty dostępu	450	od osoby
Przepustki dla pojazdu				
3	a	Wydanie przepustki dla pojazdu	400	od osoby
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych przepustki dla pojazdu	100	od osoby
	c	Wydanie duplikatu utraconej przepustki dla pojazdu	450	od osoby
	d	Niezwrócenie przepustki dla pojazdu w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	600	od osoby
	e	Wydanie duplikatu (potwierdzenie za zgodność z oryginałem) kompletu dokumentów związanych z systemem przepustkowym	20	od osoby
4	Niezwrócenie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania (dotyczy każdej sztuki)		300	za każdą kartę
5	Niezwrócenie jednorazowej przepustki dla pojazdu (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania		300	za każdą przepustkę
6	Pozostawienie bez eskorty osoby przebywającej na terenie MPL na podstawie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR)		4000	za każdą osobę
7	Pozostawienie w strefie zastrzeżonej niezabezpieczonego pojazdu w sposób umożliwiający dostęp do niego osobom nieuprawnionym zgodnie z instrukcją przepustkową MPL		4000	za każdy pojazd
Karta BUS, TAXI				
8	a	každorazowe wydanie karty TAXI	70	za 1 kartę
	b	každorazowe wydanie karty BUS	70	za 1 kartę

**OPŁATY ZA SZKOLENIA
ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE**
(nie dotyczy pracowników MPL i państwowych służb mundurowych)

Opłata			cena jednostkowa netto (PLN)	jednostka naliczania opłaty
1	a	Szkolenie wraz z egzaminem w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.6 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa zastrzeżona)	200	za osobę
	b	Szkolenie wraz z egzaminem ogólne w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.7 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa ogólnodostępna)	200	za osobę
	c	Szkolenie wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem	210	za osobę
	d	Szkolenie wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem z ochrony ppoż. lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych	120	za osobę
	e	Szkolenie wraz z egzaminem z zasad poruszania się po terenie lotniska	180	za osobę
	f	Szkolenie wraz z egzaminem z zasad poruszania się w polu ruchu naziemnego	280	za osobę
	g	Wydanie upoważnienia do prowadzenia pojazdów	100	za osobę
	h	Szkolenie wraz z egzaminem teoretycznym i praktycznym z obsługi radiotelefonów i pracy w sieci łączności TETRA	245	za osobę
	i	Szkolenie z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności	85	za osobę
Egzamin z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności		290	za osobę	
2	Zapoznanie się z „Instrukcją przepustkową Portu Lotniczego Warszawa/Modlin” i procedurami zgłaszania – szkolenie.		200	za osobę
3	Egzamin poprawkowy ze szkolenia wymienionego w punkcie 1		120	za osobę
4	Szkolenie po utracie terminu ważności poprzedniego szkolenia *		600	za osobę
5	Powtórne szkolenie wymienione w punktach 1 i 2 – (w związku z naruszeniem / nieprzestrzeganiem postanowień instrukcji obowiązujących w MPL)		1200	za osobę
6	Niestawienie się na szkolenie		Cena konkretnego szkolenia	za osobę
7	Nieodwołanie zgłoszenia na szkolenie na 2 dni robocze przed terminem szkolenia		50% ceny konkretnego szkolenia	za osobę

* W przypadku nieobecności pracownika dłuższej niż 30 dni przed utratą ważności szkolenia i odbyciu szkolenia w ciągu 30 dni po powrocie do pracy stosowana będzie standardowa cena za szkolenie. Pracodawca ma obowiązek zgłoszenia nieobecności pracownika, pisemnie, na adres mailowy bp@modlinairport.pl nie później niż na 25 dni przed utratą ważności szkolenia. Po takim zgłoszeniu nastąpi zablokowanie dostępu do części zastrzeżonej lotniska, które zostanie odblokowane po zaliczeniu brakującego szkolenia.

**OPŁATY ZA POZOSTAŁE USŁUGI
ORAZ OPŁATY DODATKOWE**
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Tytuł opłaty		opłata jednostkowa netto (PLN)	sposób naliczania opłaty	
1	Opłata za dostęp do przyspieszonej kontroli bezpieczeństwa pasażerów tzw. "Fast Track"	24,39 (30 PLN brutto)	od każdej osoby, niezależnie od opłaty pasażerskiej	
2	Asysta pracownika MPL (dla przedstawicieli firm zewnętrznych realizujących swoje zadania w strefach, do których nie posiadają dostępu)	100	za każdą rozpoczętą godzinę	
3	Asysta Pracownika SOL (w tym OKB) podczas czynności obsługowych w PPK lub w innych strefach, w których wymagana jest obecność Pracownika SOL	100	za każdą rozpoczętą godzinę	
4	Kontrola bezpieczeństwa:			
	a	osób i ładunków (1 pojazd oraz nie więcej niż 5 osób) w innym miejscu niż GPK, PPK lub brama nr 3 (nie dotyczy podmiotów posiadających status znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego).	250	za każdą rozpoczętą kontrolę
	b	ładunków w PPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego W przypadku usług świadczonych w trybie ciągłym tj. dłużej niż 1 miesiąc kalendarzowy stawka opłaty kalkulowana jest indywidualnie.	250	Za każdą paletę
	c	ładunków w GPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego	500	za każdą rozpoczętą kontrolę
	d	pasażerów GA oraz ich bagażu na bramie nr 2F	400	za każdą rozpoczętą godzinę
5	Udostępnienie terenu lotniska dla celów komercyjnych **			
	a	Strefa ogólnodostępna	1800	za każdą rozpoczętą godzinę
	b	Strefa zastrzeżona/dozorowana	2000	za każdą rozpoczętą godzinę
6	Wypożyczenie 1 szt. słupka wygradzeniowego	20	za każde rozpoczęte 24h	
7	Udostępnienie sali konferencyjnej	90	za każdą rozpoczętą godzinę	
8	Udostępnienie stanowiska odprawy pasażerskiej	270	za każdą rozpoczętą godzinę	
9	Opłata za dostęp do doku przeładunkowego w budynku PPK	115	za każde użycie doku przez pojazd	
10	Wjazd pojazdu pasażera GA na teren strefy zastrzeżonej lotniska	1000	za każdy wjazd	
11	Postój pojazdu przed budynkiem GPK (w strefie zastrzeżonej lotniska) do 3,5 t*****	50	za każdą rozpoczętą dobę za jeden pojazd	
12	Postój pojazdu przed budynkiem GPK (w strefie zastrzeżonej lotniska) pow. 3,5 t*****	100	za każdą rozpoczętą dobę a jeden pojazd	
13	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej do 3,5 t ***	50	za każdy wjazd	
14	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej pow. 3,5 t ***	80	za każdy wjazd	
15	Usuwanie rozlewiska materiałów pędnych, smarów i innych z nawierzchni lotniskowych	200	za każdy rozpoczęty m²	

16	Dodatkowe sprzątanie rzeczy pozostawionych poza przedmiotem najmu		275	za 1 operację
17	Wydanie właścicielowi Rzeczy znalezionej na terenie Portu Lotniczego		50****	za każdą Rzecz
18	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji tryskaczowej, nadzór/asysta nad pracami		900	za 1 operację
19	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji wodnej, nadzór/asysta nad pracami)		600	za 1 operację
20	Zabezpieczenie instalacji kanalizacyjnej na czas wykonania/ adaptacji / napraw instalacji)		200	za 1 operację
21	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji centralnego ogrzewania, (nadzór/asysta nad pracami), uzupełnianie ubytków wody spowodowanych awariami systemów należących do podmiotów zewnętrznych		900	za 1 operację
22	Wyłączenie napięcia SN (wyłączenie SN, załączenie SN, nadzór, asysta nad pracami)		900	za 1 operację
23	Wyłączenie napięcia nN (wyłączenie nN, załączenie nN, nadzór, asysta nad pracami)		420	za 1 operację
24	Wykonanie prac przez uprawnionego pracownika MPL (prace adaptacyjne w tym ogólnobudowlane/ naprawcze ogólnobudowlane / naprawcze elektryczne/ wod.-kan. / mechaniczne/naprawy mebli i innego wyposażenia stałego itp.)		140	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)
25	Opiniowanie dokumentacji projektowej, dostarczanej przez podmioty zewnętrzne w zakresie proponowanych zmian w infrastrukturze i obiektach lotniska (prace adaptacyjne/remonty/rozbudowy/budowy itp., realizowane przez podmioty zewnętrzne na swoje potrzeby)			
	a	Do 2 branż	700	za opinię
	b	Powyżej 2 branż	1200	za opinię
26	Rozpatrzenie wniosku o uzgodnienie lokalizacji tymczasowych przeszkód lotniczych		750	za 1 wniosek
27	Wynajęcie oczyszczarki OVERAASEN RS400 + Mercedes-Benz ACTROS *		1500	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
28	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND *		290	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
29	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarką przednią lub tylną / pługiem odśnieżnym / odśnieżarką wirnikową / opryskiwaczem rolniczym (bez środków chemicznych) / glebogryzarką rototiller / broną chwastownikiem / wólką / przyczepą rolniczą / wałem / ładowaczem czołowym / posypywarką (bez środków chemicznych) *		390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
30	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarkami bijakowymi przednią i tylną / broną talerzową *		450	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
31	Wynajęcie ładowarki VOLVO L150G *		450	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
32	Wynajęcie wirnikowego zgarniacza śniegu UTV600 w zestawie z ładowarką Volvo L150G*		790	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
33	Wynajęcie odladzarki Mercedes-Benz DAMMAN (bez środków odladzających) *		1080	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
34	Wynajęcie zmiatarki BEAM A8000 + Mercedes-Benz BEAM *		450	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu

35	Wynajęcie wózka widłowego HELI CPCD50 - udźwig do 5t *		370	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
36	Wynajęcie pojazdu wielozadaniowego Multihog MH90 z kosiarką bijakową / pługo-szczotką i posypywarką (bez środków chemicznych) *		390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
37	Wynajęcie kosiarki typu „rider” Husqvarna PZ29 lub Z560X *		390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
38	Wynajęcie mobilnej sprężarki śrubowej CompAir C42 (bez obsługi) *		470	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
39	Wynajęcie agregatu prądotwórczego o mocy nominalnej 19,2 kW (bez obsługi) *		470	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
40	Wynajęcie agregatu prądotwórczego o mocy nominalnej 5 – 7,5 kW (bez obsługi) *		240	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od momentu wydania sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
41	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu do 3,5 t - bez środków myjących, max. 15 minut *		40	za każdy pojazd	
42	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu pow. 3,5 t - bez środków myjących, max. 30 minut *		90	za każdy pojazd	
43	Udostępnienie kanału warsztatowego w hangarze nr 12*		280	za każdą rozpoczętą godzinę	
44	Udostępnienie pojazdu o liczby miejsc powyżej 9 pasażerów do przewozu osób w strefie zastrzeżonej */*****		400	za każde rozpoczęte 180 min	
45	Dodatkowa obsługa do usług w pkt 25-39 (za każdego następnego pracownika za wyjątkiem operatora)*		100	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczona od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
46	Jednorazowy interwencyjny wywóz odpadów (w przypadku nie wywiązywania się z obowiązku przez podmiot zewnętrzny)		50	za 1 kilogram odpadów	
47	Dodatkowa usługa sprzątania pomieszczeń lub rzeczy		140	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów i środków czystości i środków higieny wg kalkulacji indywidualnej)	
48	Dodatkowa usługa prania wykładzin dywanowych		55	za każdy m ² (koszt materiałów i środków czystości wg kalkulacji indywidualnej)	
49	Dodatkowa usługa prania mebli tapicerowanych		80	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)	
50	Usługi PPOŻ				
	a	Demontaż czujki i gniazda (całkowity demontaż w cenę usługi wliczone jest jednorazowe programowanie centrali wymagane przy usuwaniu elementów z systemu PPOŻ)	320	za 1 sztukę (cena za pierwszą sztukę)	
			100	Za każdą kolejną	
	b	Przesunięcie czujki i gniazda	320	za 1 sztukę	
	c	Montaż czujki i gniazda (do każdej nowo dołożonej czujki należy doliczyć koszt czujki, podstawy oraz indywidualnie wycenianego wykonania instalacji)	256	za 1 sztukę	
	d	Przeprogramowanie centrali systemu PPOŻ	300	za 1 sztukę	
	e	Wymiana gniazda punktowych czujek	60	za 1 sztukę	
	f	Wymiana czujki na nową w zależności od rodzaju detektora. (do wymiany należy doliczyć koszt programowania centrali systemu PPOŻ niezależnie od ilości elementów)	Czujka ciepła TD	246,48	za 1 sztukę
			Czujka dymu O	275,60	
			Czujka dymu i ciepła OT	292,24	
Czujka dymu i ciepła O2T			329,68		
g	Przyjazd	150	za każdy pojazd		

51	Usługi DSO		
	a	Przeniesienie głośnika DSO	324 za 1 sztukę
52	Dostęp do infrastruktury RTV		
	a	przyłączenie klienta do istniejącej infrastruktury RTV	99 jednorazowo
	b	dostęp do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres 24 miesięcy	49 miesięcznie
	c	dostęp klienta do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres nieokreślony	59 miesięcznie

*

1. Zapotrzebowanie na wykonanie danej usługi w zakresie pkt 25-43 należy zgłaszać z min. jednodniowym wyprzedzeniem na adres mailowy: flota@modlinairport.pl. Przyjęcie zlecenia będzie potwierdzane w formie mailowej.
 2. W zakresie pkt 25-35 cena usługi obejmuje pracę wskazaną jednostką sprzętu wraz z operatorem.
 3. Wykonanie usług, w tym czasu przez jaki usługa była realizowana zostanie potwierdzone w formie mailowej zamawiającemu.
 4. Ceny usług są cenami netto. Do podanych cen zostanie doliczony podatek vat w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
 5. Za wszystkie uszkodzenia sprzętu w czasie wykonywania usług wynikłe z winy zamawiającego usługę i innych osób wykonujących prace na rzecz zamawiającego usługę, obciążany będzie zamawiający usługę. Podstawą do wyliczenia kosztów napraw będą faktury vat za naprawę uszkodzonego sprzętu lub wycena naprawy dokonana przez Specjalistę ds. Technicznych OUP w przypadku gdy naprawa będzie wykonywana siłami własnymi MPL.
 6. W przypadku wykorzystania środków chemicznych do odładzania nawierzchni sztucznych koszt środków będzie obciążał zamawiającego. Koszt wykorzystania 1 kg danego środka zostanie ustalony w wyniku indywidualnych uzgodnień z zamawiającym.
 7. OUP zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia usługi do realizacji.
 8. Opłata dotyczy również pracowników MPL, jeśli realizacja usługi nie ma charakteru służbowego oraz pracowników państwowych służb mundurowych.
- ** powyżej 3 godzin stawka może być kalkulowana indywidualnie
- *** nie dotyczy dostawców, autobusów dalekobieżnych, taksówek rekomendowanych przez MPL
- **** cena brutto
- ***** rabat w wysokości 30% dla danej usługi wyłącznie dla pracowników MPL
- ***** nie dotyczy pojazdów MPL

