

Uchwała nr 117/2025
z dnia 05 listopada 2025 roku

**Zarządu Spółki Mazowiecki Port Lotniczy
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**

w sprawie: zatwierdzenia Cennika Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych.

§ 1

Zarząd Spółki postanawia zatwierdzić i wprowadzić do stosowania Cennik Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Zarządu Spółki nr 1/2025 z dnia 8 stycznia 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Cennika Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Zarządu Jacek Kowalski

Wiceprezes Zarządu Tomasz Szymczak

Wiceprezes Zarządu Dariusz Jakubowski

Załącznik:

1. Cennik Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych

CENNIK USŁUG POZALOTNICZYCH ORAZ OPŁAT DODATKOWYCH

OBOWIĄZUJE OD DNIA 1 grudnia 2025 r.

CZĘŚĆ A:	OPŁATY DOTYCZĄCE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU, PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPŁATY DODATKOWE	Str. : 2
CZĘŚĆ B:	OPŁATY DOTYCZĄCE SZKOLEŃ ORAZ OPŁATY DODATKOWE	Str. : 3
CZĘŚĆ C:	OPŁATY DOTYCZĄCE POZOSTAŁYCH USŁUGI ORAZ OPŁATY DODATKOWE	Str. : 4-7

ZASADY POBIERANIA OPŁAT

1. Opłaty określone w niniejszym Cenniku podlegają uiszczeniu na podstawie faktur VAT wystawionych przez Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa–Modlin Sp. z o.o., z terminem płatności 14 dni od daty ich wystawienia. W przypadku, gdy odmienny termin płatności wynika z postanowień umowy zawartej z MPL, obowiązują zapisy tej umowy.
2. Osoby fizyczne zobowiązane są do uiszczenia należnych opłat przelewem na rachunek bankowy MPL, na podstawie dokumentu potwierdzającego zgłoszenie zamówienia lub zapotrzebowania na usługi objęte *Cennikiem Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych*, lub gotówką w punkcie wskazanym przez MPL.
3. Opłata za przechowanie i wydanie rzeczy znalezionej na terenie Portu Lotniczego, o której mowa w Części C pkt 15 Cennika, pobierana jest gotówką w Punkcie Informacji Lotniskowej.

WYKAZ SKRÓTÓW:

MPL – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
OUP – Zespół Utrzymania w Biurze Utrzymania i Inwestycji
SOL – Służba Ochrony Lotniska
OKB – Operator Kontroli Bezpieczeństwa
PPK – Północny Punkt Kontroli
GPK – Główny Punkt Kontroli
LSRG – Lotniskowa Służba Ratowniczo Gaśnicza

CZĘŚĆ A
OPŁATY DOTYCZĄCE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU, PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPŁATY DODATKOWE
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Opłata			cena netto (PLN)	sposób naliczania opłaty
Czasowe karty identyfikacyjne				
1	a	Wydanie czasowej karty identyfikacyjnej	140	od osoby
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych czasowej karty	70	od osoby
	c	Wydanie duplikatu czasowej karty identyfikacyjnej	200	od osoby
	d	Niezwrócenie czasowej karty identyfikacyjnej w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	600	od osoby
Karty dostępu				
2	a	Wydanie karty dostępu	140	od osoby
	b	Wydanie duplikatu utraconej karty dostępu	200	od osoby
	c	Niezwrócenie karty dostępu w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	600	od osoby
Przepustki dla pojazdu				
3	a	Wydanie przepustki dla pojazdu	500	od pojazdu
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych przepustki dla pojazdu	150	od pojazdu
	c	Wydanie duplikatu utraconej przepustki dla pojazdu	600	od pojazdu
	d	Niezwrócenie przepustki dla pojazdu w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	800	od pojazdu
	e	Wydanie duplikatu (potwierdzenie za zgodność z oryginałem) kompletu dokumentów związanych z systemem przepustkowym	30	od czynności
4	Niezwrócenie jednorazowej osobowej karty identyfikacyjnej (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania (dotyczy każdej sztuki)		400	za każdą kartę
5	Niezwrócenie jednorazowej przepustki dla pojazdu (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania		400	za każdą przepustkę
6	Pozostawienie bez eskorty osoby przebywającej na terenie MPL na podstawie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR)		4 000	za osobę
7	Pozostawienie w strefie zastrzeżonej niezabezpieczonego pojazdu w sposób umożliwiający dostęp do niego osobom nieuprawnionym zgodnie z instrukcją przepustkową MPL		4 000	za pojazd
Karta BUS, TAXI				
8	a	každorazowe wydanie karty TAXI	100	za 1 kartę
	b	každorazowe wydanie karty BUS	100	za 1 kartę

OPŁATY DOTYCZĄCE SZKOLEŃ ORAZ OPŁATY DODATKOWE
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Opłata		cena Jednostkowa netto (PLN)	Jednostka naliczania opłaty	
1	a	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.6 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa zastrzeżona)	260	za osobę
	b	Przeprowadzenie szkolenia ogólnego wraz z egzaminem w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.7 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa ogólnodostępna)	260	za osobę
	c	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem	275	za osobę
	d	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem z ochrony ppoż. lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych	160	za osobę
	e	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem z zasad poruszania się po terenie lotniska	235	za osobę
	f	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem z zasad poruszania się w polu ruchu naziemnego	365	za osobę
	g	Wydanie upoważnienia do prowadzenia pojazdów	130	za osobę
	h	Przeprowadzenie szkolenia wraz z egzaminem teoretycznym i praktycznym z obsługi radiotelefonów i pracy w sieci łączności TETRA	320	za osobę
	i	Przeprowadzenie szkolenia z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności	120	za osobę
Egzamin z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności		320	za osobę	
2	Zapoznanie się z „Instrukcją przepustkową Portu Lotniczego Warszawa/Modlin” i procedurami zgłaszania – szkolenie.		260	za osobę
3	Egzamin poprawkowy ze szkolenia wymienionego w punkcie 1		160	za osobę
4	Szkolenie po utracie terminu ważności poprzedniego szkolenia *		600	za osobę
5	Powtórne szkolenie wymienione w punktach 1 i 2 – (w związku z naruszeniem / nieprzestrzeganiem postanowień instrukcji obowiązujących w MPL)		1 400	za osobę

* W przypadku nieobecności pracownika dłuższej niż 30 dni przed utratą ważności szkolenia i odbyciu szkolenia w ciągu 30 dni po powrocie do pracy stosowana będzie standardowa cena za szkolenie. Pracodawca ma obowiązek zgłoszenia nieobecności pracownika, pisemnie, na adres mailowy bp@modlinairport.pl nie później niż na 25 dni przed utratą ważności szkolenia. Po takim zgłoszeniu nastąpi zablokowanie dostępu do części zastrzeżonej lotniska, które zostanie odblokowane po zaliczeniu brakującego szkolenia.

UWAGA:

„Zgłoszenie uczestnika na szkolenie stanowi zamówienie usługi szkoleniowej, podlegającej opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o VAT. Z chwilą zgłoszenia uczestników MPL – jako usługodawca – zapewnia pełną gotowość do świadczenia usługi, w tym opracowuje materiały szkoleniowe i egzaminacyjne oraz rezerwuje zasoby osobowe i organizacyjne konieczne do przeprowadzenia szkolenia wraz z egzaminem.

Nieobecność zgłoszonego uczestnika nie wpływa na fakt wykonania usługi po stronie MPL. Brak obecności uczestnika nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku uiszczenia opłaty w pełnej wysokości przewidzianej cennikiem, która zostanie udokumentowana fakturą VAT. W przypadku poinformowania o nieobecności uczestnika najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia, opłata za szkolenie zostaje zredukowana do 50% ceny przewidzianej w cenniku. Również w tym przypadku należność podlega opodatkowaniu VAT i dokumentowana jest fakturą VAT”

OPLATY DOTYCZĄCE POZOSTAŁYCH USŁUGI ORAZ OPLATY DODATKOWE
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Tytuł opłaty		opłata jednostkowa netto (PLN)	sposób naliczania opłaty
1	Opłata za dostęp do przyspieszonej kontroli bezpieczeństwa pasażerów tzw. "Fast Track"	36,59 (45 brutto)	za osobę, niezależnie od opłaty pasażerskiej; nie dotyczy członków załóg statków powietrznych.
2	Asysta pracownika MPL- dla pracowników firm zewnętrznych realizujących prace w strefach, do których nie posiadają dostępu	130	za każdą rozpoczętą godzinę
3	Asysta Pracownika SOL lub OKB- dla pracowników firm zewnętrznych podczas prac w strefach do których nie posiadają dostępu	130	za każdą rozpoczętą godzinę
4	Kontrola bezpieczeństwa:		
a	osób i ładunków (1 pojazd oraz nie więcej niż 5 osób) w innym miejscu niż GPK, PPK lub brama nr 3 (nie dotyczy podmiotów posiadających status znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego).	350	za każdą rozpoczętą kontrolę
b	ładunków w PPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego W przypadku usług świadczonych w trybie ciągłym tj. dłużej niż 1 miesiąc kalendarzowy stawka opłaty kalkulowana jest indywidualnie.	350	Za każdą paletę
c	ładunków w GPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego	600	za każdą rozpoczętą kontrolę
d	pasażerów GA lub Charter oraz ich bagażu na bramie nr 2F	500	za każdą rozpoczętą godzinę
Udostępnienie terenu lotniska dla celów komercyjnych			
5	a Strefa ogólnodostępna (*2)	2 300	za każdą rozpoczętą godzinę
	b Strefa zastrzeżona/dozorowana (*2)	2 600	za każdą rozpoczętą godzinę
6	Wypożyczenie 1 szt. słupka wygradzeniowego	30	za każde rozpoczęte 24h
7	Udostępnienie sali konferencyjnej (*2)	150	za każdą rozpoczętą godzinę
8	Udostępnienie stanowiska odprawy pasażerskiej (*2)	325,20 (400 brutto)	za każdą rozpoczętą godzinę
9	Opłata za dostęp do doku przeładunkowego w budynku PPK	150	za każde użycie doku przez pojazd do 2 godzin
10a	Wjazd pojazdu dla pasażera lotu GA lub Charter na teren strefy zastrzeżonej lotniska „ ramp access” do 3,5 tony DMC (*2)	1 300	za każdy wjazd, pobyt do 2 godzin
10b	Wjazd pojazdu dla pasażera lotu GA lub Charter na teren strefy zastrzeżonej lotniska „ ramp access” powyżej 3,5 tony DMC (*2)	2 500	za każdy wjazd, pobyt do 2 godzin
10c	Dostęp do terenu strefy zastrzeżonej lotniska „airside access” (*2)	81,3 (100 brutto)	za każde 15 minut efektowanego korzystania przez pojazd lub osobę
11	Postój pojazdu 24 godz. przed budynkiem GPK (w strefie zastrzeżonej lotniska) do 3,5 tony DMC (*5)	70	za każdy pojazd
12	Postój pojazdu 24 godz. przed budynkiem GPK (w strefie zastrzeżonej lotniska) pow. 3,5 tony DMC (*5)	115	za każdy pojazd
13	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej do 3,5 tony DMC (*3)	60	za każdy wjazd
14	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej pow. 3,5 tony DMC (*3)	95	za każdy wjazd

15	Dodatkowe sprzątanie rzeczy pozostawionych poza przedmiotem najmu		350	za 1 operację
16	Opłata za przechowanie i wydanie rzeczy znalezionej na terenie MPL		40,65 (50 brutto)	za każdą Rzecz
17	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji tryskaczowej, nadzór/asysta nad pracami		1 170	za 1 operację
18	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji wodnej, nadzór/asysta nad pracami)		780	za 1 operację
19	Zabezpieczenie instalacji kanalizacyjnej na czas wykonania/ adaptacji / napraw instalacji)		260	za 1 operację
20	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji centralnego ogrzewania, (nadzór/asysta nad pracami), uzupełnianie ubytków wody spowodowanych awariami systemów należących do podmiotów zewnętrznych		1 170	za 1 operację
21	Wyłączenie napięcia SN (wyłączenie SN, załączenie SN, nadzór, asysta nad pracami)		1 170	za 1 operację
22	Wyłączenie napięcia nN (wyłączenie nN, załączenie nN, nadzór, asysta nad pracami)		545	za 1 operację
23	Wykonanie prac przez uprawnionego pracownika MPL (prace adaptacyjne w tym ogólnobudowlane/ naprawcze ogólnobudowlane / naprawcze elektryczne/ wod.-kan. / mechaniczne/naprawy mebli i innego wyposażenia stałego itp.)		185	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)
24	Opiniowanie dokumentacji projektowej, dostarczanej przez podmioty zewnętrzne w zakresie proponowanych zmian w infrastrukturze i obiektach lotniska (prace adaptacyjne/remonty/rozbudowy/budowy itp., realizowane przez podmioty zewnętrzne na swoje potrzeby)			
	a	Do 2 branż	900	za opinię
	b	Powyżej 2 branż	1400	za opinię
25	Rozpatrzenie wniosku o uzgodnienie lokalizacji tymczasowych przeszkód lotniczych		1000	za 1 wniosek
26	Wynajęcie oczyszczarki OVERAASEN RS400 + Mercedes-Benz ACTROS (*1)		1600	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
27	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND (*1)		320	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
28	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarką przednią lub tylną / pługiem odśnieżnym / odśnieżarką wirnikową / opryskiwaczem rolniczym (bez środków chemicznych) / glebogryzarką rototiller / broną chwastownikiem / włóką / przyczepą rolniczą / wałem / ładowaczem czołowym / posypywarką (bez środków chemicznych) (*1)		420	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
29	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarkami bijakowymi przednią i tylną / broną talerzową (*1)		490	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
30	Wynajęcie ładowarki VOLVO L150G (*1)		490	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
31	Wynajęcie wirnikowego zgarniacza śniegu UTV600 w zestawie z ładowarką Volvo L150G (*1)		850	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
32	Wynajęcie odładowarki Mercedes-Benz DAMMAN (bez środków odładowczych) (*1)		1180	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca

			bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
33	Wynajęcie zamiatarki BEAM A8000 + Mercedes-Benz BEAM (*1)	490	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
34	Wynajęcie wózka widłowego HELI CPCD50 - udźwig do 5t (*1)	400	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
35	Wynajęcie pojazdu wielozadaniowego Multihog MH90 z kosiarką bijakową / pługo-szczotką i posypywarką (bez środków chemicznych) (*1)	420	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
36	Wynajęcie kosiarki typu „rider” Husqvarna PZ29 lub Z560X (*1)	420	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
37	Wynajęcie mobilnej sprężarki śrubowej CompAir C42 (bez obsługi) (*1)	500	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
38	Wynajęcie agregatu prądotwórczego o mocy nominalnej 19,2 kW (bez obsługi) (*1)	500	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
39	Wynajęcie agregatu prądotwórczego o mocy nominalnej 5 – 7,5 kW (bez obsługi) (*1)	260	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od momentu wydania sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
40	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu do 3,5 t - bez środków myjących, max. 15 minut (*1)	50	za każdy pojazd	
41	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu pow. 3,5 t - bez środków myjących, max. 30 minut (*1)	120	za każdy pojazd	
42	Udostępnienie kanału warsztatowego w hangarze nr 12*	300	za każdą rozpoczętą godzinę	
43	Udostępnienie pojazdu o liczby miejsc powyżej 9 pasażerów do przewozu osób w strefie zastrzeżonej (*1) / (*4)	520	za każde rozpoczęte 180 min	
44	Dodatkowa obsługa do usług w pkt 25-39 (za każdego następnego pracownika za wyjątkiem operatora) (*1)	130	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczona od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
45	Jednorazowy interwencyjny wywóz odpadów (w przypadku nie wywiązywania się z obowiązku przez podmiot zewnętrzny)	65	za 1 kilogram odpadów	
46	Dodatkowa usługa sprzątania pomieszczeń lub rzeczy	185	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów i środków czystości i środków higieny wg kalkulacji indywidualnej)	
47	Dodatkowa usługa prania wykładzin dywanowych	75	za każdy m ² (koszt materiałów i środków czystości wg kalkulacji indywidualnej)	
48	Dodatkowa usługa prania mebli tapicerowanych	105	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)	
49	Usługi PPOŻ			
	a	Demontaż czujki i gniazda (całkowity demontaż w cenę usługi wliczone jest jednorazowe programowanie centrali wymagane przy usuwaniu elementów z systemu PPOŻ)	415	za 1 sztukę (cena za pierwszą sztukę)
			130	Za każdą kolejną
	b	Przesunięcie czujki i gniazda	415	za 1 sztukę

	c	Montaż czujki i gniazda (do każdej nowo dołożonej czujki należy doliczyć koszt czujki, podstawy oraz indywidualnie wycenianego wykonania instalacji)		335	za 1 sztukę
	d	Przeprogramowanie centrali systemu PPOŻ		390	za 1 sztukę
	e	Wymiana gniazda punktowych czujek		80	za 1 sztukę
	f	Wymiana czujki na nową w zależności od rodzaju detektora. (do wymiany należy doliczyć koszt programowania centrali systemu PPOŻ niezależnie od ilości elementów)	Czujka ciepła TD	320	za 1 sztukę
			Czujka dymu O	360	
			Czujka dymu i ciepła OT	380	
Czujka dymu i ciepła O2T			429		
g	Przyjazd		195	za każdy pojazd	
50	Usługi DSO				
	a	Przeniesienie głośnika DSO		425	za 1 sztukę
51	Dostęp do infrastruktury RTV				
	a	przyłączenie klienta do istniejącej infrastruktury RTV		130	jednorazowo
	b	dostęp do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres 24 miesięcy		65	miesięcznie
	c	dostęp klienta do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres nieokreślony		80	miesięcznie
52	Usługi LSRG				
	a	Asysta pojazdu gaśniczego podczas prób silników SP		200	za każdą rozpoczętą operację, naliczanie w cyklach 30 minutowych
	b	Usuwanie rozlewiska materiałów pędnych, smarów i innych z nawierzchni lotniskowych		250	za każdy rozpoczęty m ²
	c	Zabezpieczenie i nadzorowanie wycieku paliwa z SP przy użyciu specjalistycznego sprzętu (kuwet, wanien) oraz środków neutralizujących		250	za każdą rozpoczętą dobę nadzoru, naliczaną od następnej doby po dokonaniu zabezpieczenia (w cyklach 24-godzinnych)

(*1)

- Zapotrzebowanie na wykonanie danej usługi w zakresie pkt 25-43 należy zgłaszać z min. jednodniowym wyprzedzeniem na adres mailowy: flota@modlinairport.pl. Przyjęcie zlecenia będzie potwierdzane w formie mailowej.
 - W zakresie pkt 25-35 cena usługi obejmuje pracę wskazaną jednostką sprzętu wraz z operatorem.
 - Wykonanie usług, w tym czasu przez jaki usługa była realizowana zostanie potwierdzone w formie mailowej zamawiającemu.
 - Ceny usług są cenami netto. Do podanych cen zostanie doliczony podatek vat w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
 - Za wszystkie uszkodzenia sprzętu w czasie wykonywania usług wynikłe z winy zamawiającego usługę i innych osób wykonujących prace na rzecz zamawiającego usługę, obciążany będzie zamawiający usługę. Podstawą do wycenienia kosztów napraw będą faktury VAT za naprawę uszkodzonego sprzętu lub wycena naprawy dokonana przez Specjalistę ds. Technicznych OUP w przypadku gdy naprawa będzie wykonywana siłami własnymi MPL.
 - W przypadku wykorzystania środków chemicznych do odładzania nawierzchni sztucznych koszt środków będzie obciążał zamawiającego. Koszt wykorzystania 1 kg danego środka zostanie ustalony w wyniku indywidualnych uzgodnień z zamawiającym.
 - OUP zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia usługi do realizacji.
 - Opłata dotyczy pracowników MPL oraz pracowników państwowych służb mundurowych, jeśli realizacja usługi nie ma charakteru służbowego.
- (*2) powyżej 3 godzin stawka może być kalkulowana indywidualnie
- (*3) nie dotyczy dostawców, autobusów dalekobieżnych, taksówek oraz przewozów o statusie rekomendowanych przez MPL
- (*4) rabat w wysokości 30% dla kontrahentów i pracowników MPL
- (*5) nie dotyczy pojazdów MPL

