*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

### Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

|  |
| --- |
| Nazwa Wykonawcy: .................................................................................................................................................... |
| z siedzibą: ....................................................................................................................................................  |
| NIP………………………………………………………. tel. ……………………………………………………….. | REGON…………………………………………………………….e-mail: ……………………………………………………………. |

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.,w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniemna: **„Zakup wraz z dostawą tapicerowanych krzeseł obrotowych”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie,zgodnie z warunkami zapytania ofertowego P-148/24, zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:

* **Krzesła Intrata[[1]](#footnote-1):**

**w wysokości brutto** .......................................................... **zł**

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………)

kwota podatku VAT ........................................ zł

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………)

w wysokości netto .............................................. zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………………)

*wyliczoną wg ceny jednostkowej ……….,…… zł netto x 10 szt.*

* **Krzesła ErgoNew[[2]](#footnote-2):**

**w wysokości brutto** .......................................................... **zł**

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………)

kwota podatku VAT ........................................ zł

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………)

w wysokości netto .............................................. zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………………)

*wyliczoną wg ceny jednostkowej …….….,…… zł netto x 10 szt.*

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas zrealizowany w terminie do 4 tygodni od daty przekazania zamówienia na adres e-mail wskazany w pkt 6 ppkt 1) formularza.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy czas związania ofertą – 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Akceptujemy treść wzoru zamówienia, stanowiącego ***załącznik nr 4*** do zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jego zrealizowania.
6. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej:
7. zamówienie prosimy kierować na adres e-mail:

………………………………………………………………………………………………………..

1. osoba kierująca ze strony Wykonawcy realizacją prac (imię, nazwisko, e-mail, tel.)

..……………………………………………………………………………………………………….

1. adres Wykonawcy do doręczeń:

.………………………………………………………………………………………………………..

1. faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane z adresu e-mail Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………….

1. Ofertę składamy na .......... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

| ) | 1. ..............................................
2. ..............................................
3. …………………………………………….
 |
| --- | --- |

..........................................., dn. ...........................

 *miejscowość data*

# ...............................................................................

 *podpis Wykonawcy*

1. Uzupełnić tylko te, na które składana jest oferta [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)